



# COMUNE DI BARBARANO ROMANO

PROVINCIA DI VITERBO

**Indagine di mercato - Affidamento in concessione delle strutture comunali denominate Ostello e Foresteria mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016.**

## SI RENDE NOTO

che, in esecuzione della determinazione a contrarre del Responsabile del settore Territorio e LL.PP., n. 27 del 20 maggio 2019 il Comune di Barbarano Romano intende espletare una indagine di mercato avente ad oggetto l'affidamento in concessione dei locali Comunali denominati Ostello e Foresteria, al fine di individuare, operatori economici da invitare alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016

### STAZIONE APPALTANTE E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Comune di Barbarano Romano (.VT) – Piazza G. Marconi, 21 tel. 0761414601 sito internet [www.comunebarbaranoromano.it](http://www.comunebarbaranoromano.it) - PEC [comune.barbaranoromano@pec.it](mailto:comune.barbaranoromano@pec.it)

Servizio interessato all'appalto: Settore Territorio e LL.PP

Responsabile del procedimento: Ing. Roberto Anitori

### 1) OGGETTO E DURATA DELLA CONCESSIONE

Il servizio ha ad oggetto la gestione dei locali comunali denominati ostello e foresteria sito nel Comune di Barbarano Romano per fini turistico ricettivi

La concessione avrà durata di n. 5 anni dalla stipula del contratto o dalla data di affidamento delle strutture

Le modalità d'uso e le condizioni di sono contenute nel Disciplinare Tecnico e il Capitola d'Oneri si allega al presente atto come parte sostanziale ed integrante, completa delle planimetrie,

### 2) IMPORTO DELLA CONCESSIONE

Il valore della concessione, inferiore alla soglia comunitaria di cui all'art. 35, comma 1, lett. d), del D.Lgs. n. 50/2016, ammonta ad € 30.000,00 I.V.A. inclusa

#### **Canone di concessione**

*Il canone annuo previsto per la gestione del servizio/dei servizi da parte del concessionario è pari:*

- *ad € 6000,00 IVA inclusa all'anno, pertanto il canone totale dovuto dal gestore concessionario per l'intero periodo di gestione è pari ad € 30.000,00*

Il valore economico della concessione è meramente indicativo e non vincola l'amministrazione comunale in quanto il suo ammontare effettivo dipenderà dalla offerta che presenterà il Concessionario in fase di gara.

### 3) PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento del servizio sarà disposto con procedura negoziata ai sensi dell'all'art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 2. Gli operatori, che manifesteranno interesse, riceveranno lettera di invito alla procedura, previo accertamento dei requisiti di seguito descritti.

#### 4) SOGGETTI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

##### **Soggetti ammessi a partecipare**

1. Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti (persone fisiche/ persone giuridiche, ditte individuali, enti, cooperative, società ed altre persone giuridiche aventi scopo di lucro ed esercenti attività commerciali; associazioni riconosciute e non, esercenti attività senza finalità di lucro) in possesso sia dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, economico-finanziari e tecnico organizzativi stabiliti nel presente avviso

##### **Requisiti di ordine generale**

- a) insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- b) possesso dei requisiti previsti dagli artt. 11, 12, 92 e 131 del Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza approvato con R.D. n. 773 del 18/06/1931 smi;
- c) possesso dei requisiti morali e professionali previsti dall'art. 71 del D.Lgs n. 59/2010

Requisiti di ordine speciale ai sensi dell'art. 83 comma 1, lett. a) e b) del D. Lgs. 50/2016

- a) iscrizione al registro delle imprese presso la CCIAA della Provincia in cui l'impresa ha sede o analogo Registro dello stato di appartenenza, con attività per la quale è iscritta che deve includere quella oggetto della presente procedura di gara;
- b) per le Cooperative o Consorzi di cooperative, iscrizione all'Albo delle società cooperative istituito presso il Ministero delle attività produttive ovvero presso l'Albo Regionale, con finalità rientranti nella gestione delle prestazioni oggetto del presente affidamento;
- c) possesso di risorse strutturali, umane e finanziarie sufficienti a garantire la corretta prestazione dei servizi oggetto dell'affidamento (N.B. per i consorzi e i raggruppamenti temporanei di impresa si applicano le norme di cui agli artt. 47 e 48 del D. Lgs. n. 50/2016);
- d) esperienza maturata nella gestione di strutture ricettive e similari e di attività relative alla somministrazione di alimenti e bevande, da documentare mediante i servizi e/o concessioni ed attività prestatati nel triennio 2016-2017-2018;

##### **Ulteriori disposizioni per RTI, ATI**

Ciascuno dei soggetti raggruppati o associati, appartenenti alle categorie di soggetti ammissibili alla gara, essere in possesso dei requisiti di carattere generale nonché non incorrere nelle clausole di esclusione.

##### **Avvalimento**

In ordine a quanto previsto dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, un concorrente, singolo o raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere tecnico avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, previa specifica indicazione della ditta di cui si intende avvalersi.

Il soggetto Gestore deve inoltre non avere alcuna pendenza economica con il Comune di Barbarano Romano

#### 5) PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE: TERMINI E MODALITÀ

Ai fini della partecipazione, i candidati interessati devono trasmettere la seguente documentazione:

- istanza di manifestazione di interesse, sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico o da un procuratore del legale rappresentante, con allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.  
Nel caso di raggruppamenti o associazioni non ancora costituiti, l'istanza deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o l'associazione.
- procura notarile (in originale o in copia autentica) in caso in cui il legale rappresentante deleghi il procuratore alla sottoscrizione della manifestazione di interesse;
- in caso di raggruppamento temporaneo o associazione temporanea, l'atto di mandato collettivo di rappresentanza della capogruppo, se già costituito, o l'impegno a costituire il raggruppamento in caso di eventuale affidamento del servizio sottoscritto da tutti i soggetti interessati.

La documentazione dovrà essere inviata esclusivamente **entro, e non oltre, le ore 23,59 del giorno 22 giugno 2019** tramite:

- PEC all'indirizzo .tecnico@comunebarbaranoromano.it;

Non si terrà conto, e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, delle manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza.

Nell'oggetto del plico dovrà essere riportata la seguente dicitura: "**Manifestazione d'interesse - Affidamento in concessione del servizio di gestione strutture comunali denominate Ostello e Foresteria tramite procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016** e le generalità del mittente.

## 6) FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE

Conclusi i termini per la ricezione delle istanze di interesse, al fine di garantire la segretezza dell'elenco delle ditte partecipanti e di quelle che saranno invitate a presentare successiva offerta ai sensi dell'art. 53, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, ad ogni domanda pervenuta verrà associato un numero causale mediante apposito sorteggio svolto dal RUP. L'elenco dei numeri attribuiti a ciascuna ditta verrà firmato digitalmente dal Responsabile del procedimento e conservato con modalità che ne garantiscano la segretezza, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle successive offerte.

Nel caso di presentazione di un numero di manifestazioni di interesse **inferiori a n. 5**, la stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere alle ulteriori fasi della procedura di affidamento individuando direttamente i concorrenti da invitare. Diversamente, nel caso di presentazione di un numero di manifestazioni di interesse **superiore a 20**, l'amministrazione procederà a un **sorteggio** che avverrà in **seduta pubblica** presso la sede di Piazza G. Marconi, 21 in data 24 giugno 2019 ore 10,00

Ad ogni modo, il giorno e l'ora esatta del sorteggio verranno resi noti mediante pubblicazione di idoneo avviso.

Le istanze saranno esaminate dal responsabile del procedimento che provvede alla verifica della documentazione prodotta. Questo può chiedere chiarimento e/o integrazioni che dovranno essere presentati entro il termine specificato dallo stesso Responsabile, pena l'esclusione. Terminata l'istruttoria, il RUP procede a redigere un elenco dei soggetti ammessi alla procedura negoziata e quelli esclusi.

Nel caso in cui pervenga **una sola manifestazione di interesse** e il candidato sia in possesso dei requisiti prescritti, l'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento diretto del servizio al tale soggetto sulla base del corrispettivo individuato.

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso, che è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

Gli elaborati progettuali dell'intervento sono scaricabili in formato pdf all'indirizzo [www.comunebarbaranoromano.it](http://www.comunebarbaranoromano.it);

Avverso il presente atto è ammesso ricorso al T.A.R. del Lazio ai sensi dell'all'art. 120 del D.Lgs. n. 104/2010.

## 7) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

A seguito del combinato disposto del Regolamento europeo Privacy n. 679/2006 e della normativa nazionale in materia di tutela dei dati personali, si specifica quanto segue:

- **soggetti responsabili:** titolare del trattamento dei dati personali: è il Comune di Barbarano Romano, nella persona del sindaco; responsabile del trattamento è l'Ing. Roberto Anitori Responsabile del Servizio LL.PP

- *finalità*: i dati richiesti sono raccolti al fine di dare esecuzione ai propri compiti di interesse pubblico nonché per finalità inerenti alla procedura di affidamento in concessione, disciplinata dalla legge;
- *base giuridica*: il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria in quanto previsto dalla legge, in particolare D.Lgs. n. 50/2016 e D.Lgs. n. 50/2016. *modalità*: il trattamento dei dati sarà effettuato mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- *destinatari dei dati*: tali dati potranno essere comunicati al personale dipendente dell'Amministrazione responsabile del procedimento o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio o per espressa previsione di legge; a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della Legge n. 241/1990; agli organi dell'Autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di eventuali procedimenti a carico dei richiedenti;
- *conservazione dei dati*: saranno conservati fino al termine dell'esecuzione del servizio in concessione nonché fino a quando sarà necessario garantire i principi di trasparenza, imparzialità e legalità dell'attività della stessa pubblica amministrazione;
- *diritto degli interessati*: in ogni momento potranno essere esercitati i diritti nei confronti del titolare del trattamento e in particolare: accedere ai dati personali forniti, chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la limitazione o la cancellazione nonché opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento europeo).
- *diritto di reclamo*: qualora si ritenga che il trattamento dei dati personali sia o sia stato effettuato in violazione di quanto previsto dal Regolamento europeo privacy n. 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante della Privacy o di adire le opportune sedi giudiziarie.

## **8) PUBBLICAZIONE**

Il presente atto sarà pubblicato, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune di Barbarano Romano, nella sezione "*Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti*" ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e 29 del D.Lgs. n. 50/2016.

### **Allegati:**

- 1) Istanza di manifestazione di interesse
- 2) Dichiarazione possesso requisiti
- 3) Planimetrie dei locali

**Barbarano Romano, li 20/05/2019**

**Il Responsabile del Settore LL.PP  
F.to Ing. Roberto Anitori**